



Ansökan kan göras av vårdnadshavare vars barn under tillfällig period har behov av utökad tid i förskolan utifrån Skollagen 2010:800 8 kap 5 §. Ansökan beslutas av rektor på förskolan. Riktlinjer för vistelsetid finns på www.degerfors.se (Riktlinjer och avgifter för förskola och fritidshem)

Barn

Namn	Personnummer	Placering (ange förskola)
------	--------------	---------------------------

Vårdnadshavare

Namn, vårdnadshavare 1	Telefonnummer	E-post
Adress	Postnummer	Ort
Namn, vårdnadshavare 2	Telefonnummer	E-post
Adress	Postnummer	Ort

- Gemensam vårdnad, sammanboende
- Gemensam vårdnad, ej sammanboende
- Ej sammanboende, enskild vårdnad

Beskriv varför barnet behöver utökad tid och i vilken omfattning.

Fyll i fältet eller bifoga underlag. Vårdnadshavares arbetsgivare och schema skall alltid bifogas.

--

Underskrift

Datum	Vårdnadshavare namnteckning	Namnförtydligande
Datum	Vårdnadshavare namnteckning	Namnförtydligande

Underskriven blankett sänds till Degerfors kommun, 10 Förskolekontoret, 693 30 Degerfors.

Personuppgifter i anmälan behandlas i enlighet med dataskyddsförordningen (GDPR). Genom att skriva på godkänner du att din information får lagras och bearbetas i register. Du har rätt att begära utdrag och rättelser samt att inge klagomål till Integritetsskyddsmyndigheten om du anser att vår behandling av dina personuppgifter strider mot dataskyddsförordningen.



Denna sida fylls i av rektor.

Ansökan beviljas

Ansökan beviljas delvis

Ansökan avslås

Motivering till beslut

--

Utökad tid beviljas under tiden

--

Ort och datum

--

Rektors underskrift

--

Namnförtydligande

--

Detta delegationsbeslut är fattat utifrån Skollagen 8 kap 5 § och kan ej överklagas.